

Башкортостан Республикаһы
Бишбүләк районы
Муниципаль районы
ХАКИМИӘТЕ
Башкортостан Республикаһы
Бишбүләк районы
Муниципаль районы
Кистәнле-Богдан.
ауылының
Урта дөйөм белем биреү
мәктәбе муниципаль
бюджет дөйөм белем
биреү учреждениеһы
452053, Кистәнле-Богдан
ауылының
Мәктәп урамы, 1
Тел. (34743) 2-73-15
E-mail: kbogdanovo@mail.ru



Администрация
муниципального района
Бижбулякский район
Республики Башкортостан
муниципальное общеобразовательное
бюджетное
учреждение средняя
общеобразовательная
школа села
Кистенли- Богданово
Муниципального района
Бижбулякский район
Республики Башкортостан
452053, село Кистенли- Богданово,
ул. Школьная 1
Тел. (34743) 2-73-15
E-mail: kbogdanovo@mail.ru

БОЙОРОК

«10» февраль 2023 й.

ПРИКАЗ

«10» февраля 2023 г.

№ 11

О проведении всероссийских проверочных работ в 2023 году и назначении ответственных

На основании статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Рособрнадзора от 23.12.2022 № 1282 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году», во исполнение приказа МКУ отдел образования АМР Бижбулякский район РБ «О проведении всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях г. в 2023 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным организатором всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) заместителя директора по УВР Антонову О.В..

2. Ответственному организатору ВПР:

2.1. До проведения ВПР:

- обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения МОБУ СОШ с.Кистенли-Богданово в списки участников ВПР, в том числе проверить логины и пароли доступа в личный кабинет школы в федеральной информационной системе оценки качества образования (ФИС ОКО), заполнить формы-заявки для участия в ВПР, получить инструктивные материалы;
- для проведения ВПР в компьютерной форме в параллелях 6–8-х классов внести в ФИС ОКО следующую информацию: количество классов в параллели; наименование классов; количество обучающихся в каждом классе; даты проведения ВПР по каждому предмету.
- скачать в личном кабинете ФИС ОКО архив с материалами для проведения ВПР, макеты бумажных протоколов и список кодов участников работы.

2.2. В день проведения ВПР:

- распечатать варианты ВПР, протокол и коды участников;
- раздать каждому ученику–участнику ВПР код (один на все работы) и вариант ВПР, для проведения ВПР в компьютерной форме раздать логины и пароли;
- организовать выполнение участниками работы совместно с ответственными в аудиториях, заполнить протокол соответствия;
- организовать проверку экспертами ответов участников с помощью критериев оценивания работ, полученных в личном кабинете ФИС ОКО, в течение не более двух рабочих дней с момента окончания ВПР по соответствующему предмету;

- организовать проверку работ, проведенных в компьютерной форме, в системе электронной проверки заданий «Эксперт».
- 2.3. Заполнить по итогам проверки ВПР форму сбора результатов в личном кабинете ФИС ОКО. По работам, проводимым в компьютерной форме, заполнить электронный протокол.
3. Назначить ответственным за подготовку к ВПР заместителя директора по УВР Антонову О.В.
4. Ответственному за подготовку к ВПР:
- проинформировать родителей учеников, принимающих участие в ВПР в 2023 году, с процедурой, порядком и графиком проведения ВПР;
 - определить и подготовить учебные кабинеты, в которых будет проходить ВПР, при необходимости внести изменение в расписание уроков.
5. Назначить организаторами в аудитории учителей, указанных в приложении к настоящему приказу.
6. Организаторам в аудитории:
- провести совместно с ответственным организатором проверочную работу в аудитории;
 - обеспечить порядок в аудитории во время проведения проверочной работы.
7. Назначить экспертами по проверке ВПР:
- по русскому языку: Антонову О.В., Максимову А.Ф.;
 - математике: Садыкова Р.З., Максимову А.Ф.;
 - окружающему миру: Астафьеву Е.С., Герасимову Л.Н.;
 - истории: Валиулину В.Н., Петрова В.И.;
 - биологии: Валиулину В.Н., Федорову А.П.;
 - географии: Валиулину В.Н., Федорову А.П.;
 - обществознанию: Валиулину В.Н., Петрова В.И.;
 - иностранному языку: Захарову Т.Н.;
 - физике: Садыкова Р.З., Сергеева П.А.;
 - химии: Федорову А.П.
8. Экспертам по проверке провести проверку и оценивание ВПР в соответствии с критериями оценивания работ, полученными от ответственного организатора ВПР.
9. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор _____ А.Ф.Максимова
С приказом ознакомлена _____ О.В.Антонова



Приложение
к приказу №11
от 10.02.2023

Список организаторов ВПР в аудитории

№ п/п	Должность	Ф.И.О	Предмет	Дата
1	Учитель русского языка и литературы	Антонова О.В.	Русский язык	20.03.2023 21.03.2023 22.03.2023
2	Учитель химии	Федорова А.П.	Естественно-научный предмет (физика, биология, химия)	17.03.2023 22.03.2023
3	Учитель начальных классов	Астафьева Е.С.	Русский язык	21.03.2023
			Математика	16.03.2023
			Окружающий мир	17.03.2023
4	Учитель биологии	Федорова А.П.	Общественно-научный предмет (обществознание, история)	16.03.2023 07.04.2023
5	Учитель математики	Садыков Р.З.	Математика	17.03.2023 20.03.2023 21.03.2023 22.03.2023